

Liquidateur de frais de déplacements et changemen...

36 - LE BLANC -  Localiser avec Mappy

Actualisé le 09 novembre 2018 - offre n° 079WJNF

Il s'agit d'un recrutement dans le cadre du contrat PACTE, candidature recevable jusqu'au 24 Novembre inclus.

Avant de postuler merci de vérifier votre éligibilité au contrat PACTE auprès de votre conseiller référent.

Merci de compléter la fiche candidature suivante <https://www.pole-emploi.fr/candidat/le-pacte-@/article.jspz?id=60616>

Enregistrement du courrier arrivée et départ.

Frais de missions : vérification des pièces génératrices de droit. Appréciation des droits, décompte et saisie informatique des indemnités de frais de déplacements. Contrôle de la liquidation informatique et corrections éventuelles. Photocopie des pièces avant transmission au service payeur.

Changements de résidence : ouverture des droits. A réception des pièces justificatives : décompte des droits, saisie informatique, retours éventuels. Photocopie des pièces et transmission au service payeur. Délivrance des

concessions de passage gratuit pour le volet outre-mer et étranger.

Contrat à durée déterminée - 12 Mois

Contrat pacte

35H Horaires normaux

Salaire : Selon age et grille

PROFIL SOUHAITÉ

Expérience

Débutant accepté

Savoirs et savoir-faire

Comptabilité générale

Outils bureautiques

Classer les documents, Informations et fonds documentaires d'une activité

Organiser des déplacements professionnels

Planifier des rendez-vous

Saisir des documents numériques

Savoir-être professionnels

Travail en équipe

Sens de l'organisation

Rigueur

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Secteur d'activité : Défense

Répondre à cette offre

Veuillez adresser votre CV et une lettre de motivation en précisant le numéro de l'offre : 079WJNF.

À partir de votre espace personnel :

Cette offre d'emploi est gérée par l'agence :

Pôle Emploi ARGENTON SUR CREUSE
 PLACE DU CHAMP DE FOIRE
 36200 ARGENTON SUR CREUSE